

<b>Наименование административной процедуры</b>	<b>(2.44) Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году</b>
<b>Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры</b>	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
<b>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</b>	бесплатно
<b>Максимальный срок осуществления административной процедуры</b>	5 дней со дня обращения
<b>Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры</b>	бессрочно
<b>Ответственные за осуществление административных процедур</b>	Секретарь Степанюк Н.В. приемная, тел. 78 60 45 Во время отсутствия инспектор по кадрам Андрущенко С.Н. каб.119 тел. 60 75 98
<b>График приема</b>	понедельник, вторник, четверг, пятница: 8.00.-13.00., 13.30-16.30  среда: 11.30-15.00, 15.30-20.00